

LISTA DE MATERIAL – MATERNAL 2 (02 anos) – ANO 2023

▪ 01 caixa de GIZ DE CERA - MEU 1º GIZ com 06 cores
▪ 02 potes de massa para modelar de 150 g – CORES VARIADAS - POR SEMESTRE
▪ 01 tubo de cola branca 90 gr
▪ 02 fitas crepes 25 mm com 50 metros cada
▪ 01 fita dupla face
▪ 02 grampos trilho de plástico
▪ 02 folhas de papel crepom – CORES VARIADAS
▪ 02 metros de TNT – 02 – CORES VARIADAS
▪ 01 pincel 815-16
▪ 01 cestinho plástico médio – 31,5x20x11
▪ 01 pacote de algodão
▪ 01 barbante
▪ 01 brinquedo pedagógico de plástico ou madeira de acordo com a idade da criança
▪ 01 colchonete de 70X40 de tecido grosso para descanso
▪ 01 sacola de pano na cor VERMELHA, com o nome da criança – medindo: 40 cm X 40 cm (para colocar a roupa)
▪ 01 sacola de pano na cor VERMELHA, com o nome da criança – medindo: 30 cm X 30 cm (para colocar os livros)
▪ 02 blocos coloridos (235 x 325 mm) – 32 folhas cada – 120 g/m ²
▪ 50 folhas de papel vergê ou sulfite 180 g
▪ 10 folhas de papel sulfite - A3
▪ 02 folhas de papel cartão – CORES VARIADAS
▪ Argila
▪ 01 caneta de tecido
▪ 01 novelo de lã
▪ 01 camiseta branca – tamanho P / ADULTO MANGA LONGA (pode ser usada) para aula de pintura
▪ 01 livro de histórias infantis com figuras e letra bastão (CAIXA ALTA) CAPA DURA
▪ 01 garrafa de plástico pequena com o nome (para água)
▪ 01 brinquedo: boneca, carro, animal de pano, bicho de pelúcia antialérgico, etc... (Pode ser usado)
▪ 01 foto (3x4) com nome no verso e 01 foto da família para o mural da sala
▪ 02 potes de tinta guache – 250 ml (CORES VARIADAS)
▪ 01 bola plástica / 01 bambolê (SIMPLES, SEM DESENHO)
▪ 01 bolinha de sabão
▪ 01 lanterna pequena
▪ HIGIENE PESSOAL
▪ 250g de saco plástico 20 cm X 30 cm – sem furo - PARA COLOCAR A ROUPA SUJA
▪ 01 toalhinha com o nome da criança para ser COLOCADA NA LANCHEIRA TODOS OS DIAS.
▪ 01 escova de dente (com embalagem protetora) e 01 creme dental sem flúor (guardar em um estojo)
▪ 01 toalha de banho (para o caso de precisar dar banho na criança; trocar quando solicitado)
▪ 01 sabonete infantil líquido (repor quando necessário)
▪ 01 pacote de fraldas (caso o aluno use) – (repor quando necessário)
▪ 01 pacote de lenço umedecido (caso o (a) aluno (a) use fraldas)
▪ 01 pomada para assaduras (repor quando necessário)

PARA FICAR NA ESCOLA
(Não existe a necessidade desta troca ser o uniforme)



MENINOS: 02 shorts, 02 camisetas com manga e 02 cuequinhas (com nome)



MENINAS: 02 shorts, 02 camisetas com manga e 02 calcinhas (com nome)

IMPORTANTE: TODO MATERIAL DEVERÁ SER MARCADO COM O NOME DA CRIANÇA, INCLUSIVE: LANCHEIRA, AGASALHOS, UNIFORME, BRINQUEDOS, LIVROS, ETC...

UNIFORME: TODOS OS DIAS AS CRIANÇAS DEVEM VIR COM O UNIFORME COMPLETO E TÊNIS OU SANDÁLIAS PRESAS NOS PÉS.

OBSERVAÇÕES:

- Início das aulas para o MATERNALII: Dia 30/01/2023, 2ª feira.
- Nos dias: 30/01, 31/01 e 01/02, as crianças do MATERNAL II sairão às 15 horas. (PERÍODO DE ADAPTAÇÃO)

EDUCAÇÃO INFANTIL 2023

MATERNAL II

EMPRESA

LIVROS DIDÁTICOS

editora
edebê

COLEÇÃO GIROLHAR - ETAPA 2:

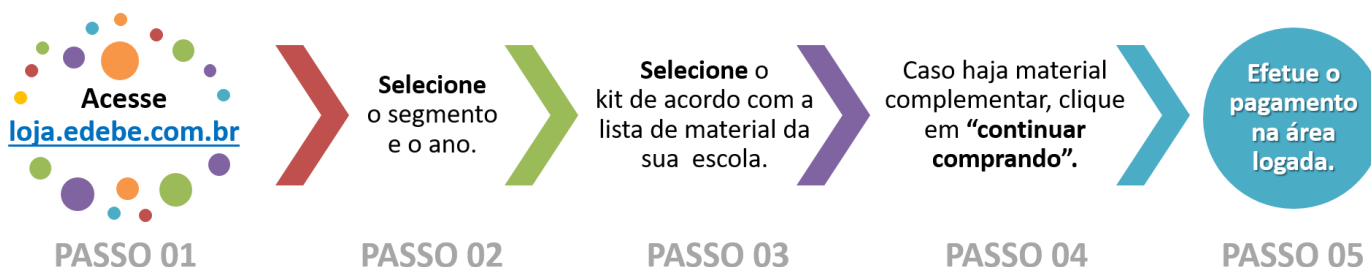
- a) Caixa com 96 lâminas, incluindo 32 de material cartonado;
- b) Livro: "O sono chegou";
- c) Livro: "Coleção Quem Sou Eu? O Pequeno Gigante"

SITE PARA COMPRA

<http://loja.edebe.com.br>

TUTORIAL PARA COMPRA DO MATERIAL DIDÁTICO DA EDEBÊ

Passo a passo loja virtual



O processo da nossa loja virtual continua bem simples e similar ao que foi feito no ano passado:

Passo 01 – Acesse loja.edebe.com.br e selecione o segmento;

Passo 02 – selecione o ano;

Passo 03 – selecione o kit correspondente para o ano/segmento;

Passo 04 – caso haja material complementar, clique em "continuar comprando" e selecione o material solicitado pela escola na lista de materiais;

Passo 05 – faça o *login* e realize o pagamento por boleto (à vista com 5% de desconto), cartão de crédito (em até 12x sem juros) ou via Pix.

IMPORTANTE! No primeiro acesso pode ser solicitado um novo cadastro.

ENTREGA DO MATERIAL DIDÁTICO EDEBÊ: A escola comunicará às famílias a data para a retirada do material. A entrega dos livros será feita, mediante a APRESENTAÇÃO DA NOTA FISCAL, enviada por e-mail, após o pagamento dos livros pelo responsável.